

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	1) MICROSOFT OFFICE POWER POINT, EXCEL, WORD 2) ASAS TEKNOLOGI MAKLUMAT-PENGENALAN INTERNET & EMEL & E-PEMBELAJARAN 3) KLIK DENGAN BIJAK (KDB) 4) LATIHAN KEUSAHAWANAN-ADVOKASI MYSHOP 5) DASHBOARD MY SOAL & MY KOMUNITI 6) LITERASI ICT 7) PENGAMBARAN MAKAN MENARIK DI LIPIS	
Date & Time Tarikh & Masa	1) 5,7,8,12,15,17,21,23,25 FEBRUARI 2017 2) 4,6,10,17,18,24,26 FEBRUARI 2017 3) 3,10,11,17,20 FEB 2017 4) 8,16,18 FEB 2017 5) 17,20 FEB 2017 6) 25 FEB 2017 7) 13 FEB 2017	
Location Lokasi	1) PI1M RTP SG ULAR 2) PI1M RTP SG ULAR 3) PI1M RTP SG ULAR, SK KG KELEDEK DAN DEWAN RTP SG ULAR 4) PI1M RTP SG ULAR 5) DEWAN RTP SG ULAR, PI1M KG TELEMEN, PI1M RTP SG ULAR 6) PI1M KG TELEMEN 7) BANDAR KUALA LIPIS	
Purpose Tujuan	1) BELAJAR M.OFFICE UNTUK BUAT RESUME, SLIDE BIODATA, ASAS KOMPUTER DAN OPERASI, JADUAL DAN KAD HARI JADI, ASAS MEMBUAT PERSEMBAHAN, MEMBUAT JADUAL MENGGUNAKAN EXCEL DAN MENAIP PANTAS 2) PENGENALAN DAN ASAS KOMPUTER DAN INTERNET DAN GAMES ONLINE & CARIAN KERJA MELALUI JOBS MALAYSIA, CARA MEMBUAT EMEL & ISI ONLINE CARIAN KERJA LAMAN JOBSTREET, PEMBELAJARAN ONLINE & KUIZ	

- 3) KESELAMATAN DAN LAYARI INTERNET DENGAN BIJAK
- 4) DASHBOARD MY SHOP-AMBIL GAMBAR DAN UPLOAD-BELAJAR BUAT STIKER DAN SURAT
- 5) DASHBOARD MY KOMUNITI & MY SOAL-MEMBUAT PENGUMUMAN
- 6) PENGENALAN PROGRAM2 PI1M-KDB,E-WASTE,SKRIP TO SKRIN,DASHBOARD KOMUNITI
- 7) PENGAMBARAN VIDEO UNTUK FB PAGE MENARIK DI LIPIS

**Details of recipients
ButiranPeserta**

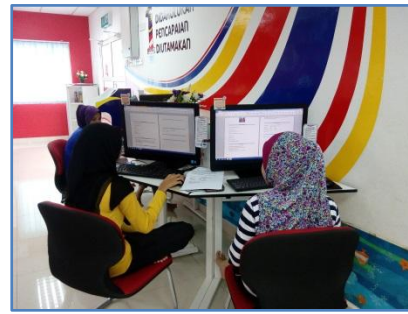
BIL	KAD PENGENALAN	NAMA
1	440416015433	A.RAHMAN BIN MOHD SHARIFF
2	050602060269	AMRIE BIN RAZALI
3	050119060509	MOHAMAD AQIF FARHAN BIN AHMAD ZAID
4	061209100467	MUHAMMAD IRFAN IZZUDDIN BIN MOHD ASR
5	720715065023	MOHAMAD AIDIL ADHA BIN KHAİROS AZHAR
6	051023060859	FAQHRİE AL UWAİS BIN JUHARI
7	050803100093	MOHD AIZAT B WIRTA JUFRI
8	051125060489	SYED AIMAN SYAKIR
9	050413060091	WAHİDAYAT BIN ZABADIN
10	050329040047	IMRAN SAFFAR SHAH
11	060130060189	IEDIL ZULHAİMAN SHAH
12	050924060165	FAİZ BIN AZMAN
13	010206140156	SITI BAHİJAH BT ZAINUDDIN
14	031104060692	SITI NURSYAMHANA BINTI RAZAK
15	960311065660	SITI SARAH BANILAH
16	881113065496	NOORAIN BT BANILAH @ UDIN
17	950808065448	NURUL HAIRIAH BINTI MAT YUNUS
18	821211065006	MARIATI BINTI ISMAIL
19	830827105760	SITI NOOR AISHAH BINTI MOHD SANI
20	880330065404	SITI SOLİHA BT AHMAD
21	941023065558	NUR SAZWANI ZAINUDIN
22	980807035316	NOOR FARISA BINTI ALİAS
23	830827105760	SITI NOOR AISHAH BINTI MOHD SANI
24	110612010785	MOHAMAD DANIAL HAKIM BIN SHAHRIL SAZAI

25	000523031448	SITI NUR AINI BT HASAN	
26	020220060573	AMIRUL ADHA BIN RASA	
27	790214065627	AZMI BIN RASA	
28	080210060603	AIREL ZAKUAN BIN AHMAD ZAID	
29	830904065687	AMIRUDDIN MAT	
30	870616065179	MOHD HAFIZAN B ABDUL MANAF	
31	881123065553	ASMADI ROSTAM BIN MOHAMAD	
32	950808065448	NURUL HAIRIAH BINTI MAT YUNUS	
33	810706065231	MOHD FAUZI BIN AHMAD	
34	750316065306	NORIZAL BT. AWANG	
35	490417065083	ABDUL MANAF BIN HUSSAIN	
36	500224065139	YUSUP TAMBI	
37	501004065211	BANILAH @UDIN BIN SANI	
38	540811065287	KAMARUZAMAN BIN ALI	
39	060323060177	MUHAMMAD FIRDAUS BIN MOHD ZAINUDDIN	
40	850703065590	NORHAFAZAN BT MAT ISA	
41	830608065324	ZAINUDDAR BINTI MOHD YUSOP	
42	960524065517	AIMAN SALAAMUDDIN BIN OSMAN	
43	950518065466	SITI HINDUN BT ABDUL MOLOK	
44	560818105745	DAHLAN BIN ABDULLAH	
45	710521086396	AZIMAH BINTI ABU	
46	070223060048	WAN NORSYAFIQAH ATIRAH BINTI WAN ISA	
47	081218061015	WAN ZULHAKMI DANIAL BINTI WAN ISA	
48	070319060368	NADIYATUL ILYANA BINTI MOHD ALIF HAKIMI	
49	080821110753	MUHAMMAD ALI SUFI BIN TAJUDIN	
50	070519060012	NOR SYIFAA SYAZWANI	
51	050828101414	NUR QURRATUL AINI BINTI MOHD ALIF HAKIMI	
52	050325060032	ALIA IMAANI BINTI ZULQARNAIN	
53	090806101954	SITI NURSHAZIRA BINTI SULAIMAN	
54	090124060382	ADILA BINTI RAZALI	
55	091119140104	DHIA AMANI BINTI NASARUDDIN	
56	760823065596	NORZAHALIZA ZAINUDDIN	
57	080111060632	NUR AIN SYAHIRAH BINTI ABDUL HALIM	
58	060910060331	MUHAMMAD KHAIRUL AZAM MOHD ISA	
59	940711065223	IKMALUL HAZIM BIN ZAINUDIN	
60	070303060507	MOHD ADAM RAMLEE	

	61	791027065036	NOR FARIDAH HANA BT ABDUL MALIK	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	1. PELAJAR MENGGUNAKAN MICROSOFT OFFICE UNTUK MEMBUAT JADUAL KELAS, PESERTA BELAJAR MENAIP PANTAS MENGGUNAKAN KEYBOARD, MEMBUAT PERSEMBAHAN MENGGUNAKAN POWER POINT UNTUK PEMBENTANGAN DAN MEMBUAT RESUME SECARA PROFESIONAL. 2. PESERTA BELAJAR MEMBUAT EMEL SENDIRI, SCAN DAN CETAK SENDIRI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK KEGUNAAN AKAN DATANG 3. PESERTA DI BERI SEDIKIT TAKLIMAT BERKAITAN KESELAMATAN SEMASA MENGGUNAKAN MEDIA SOSIAL, ADA KUIZ UNTUK PEMAHAMAN PESERTA DAN TAYANGAN VIDEO BERKAITAN KDB 4. PESERTA DAPAT BELAJAR MENGAMBIL GAMBAR PRODUK DENGAN LEBIH MENARIK DAN CARA UNTUK MEMPROMOSIKAN PRODUK DI MEDIA SOSIAL DASHBOARD DAN INSTAGRAM/FACEBOOK 5. PESERTA MEMANFAATKAN APLIKASI DASHBOARD KOMUNITI UNTUK SALAH SATU PENGGUNAAN MEDIA SOSIAL 6. PROGRAM UNTUK KOMUNITI KG TELEMING, ICT, CARA AMBIK GAMBAR, KDB, E-WASTE			
Supporting activities Aktiviti Sokongan	1. MENAIP NOTA, MEMASUKKAN GAMBAR YANG DI 'COPY' DAN 'PASTE' KE DALAM POWER POINT, DASHBOARD KOMUNITI DAN BUAT RESUME SENDIRI. 2. REKA EMAIL SENDIRI DAN MASUKKAN GAMBAR PROFILE, SCAN DAN CETAK SENDIRI 3. KUIZ WORDSEARCH DAN TAYANGAN VIDEO 4. AMBIK GAMBAR PRODUK DAN PASARKAN PRODUK SEDIA ADA 5. DAM ULAR, UPLOAD AKTIVITI MEWARNA 3D DAN MEMBUAT ADUAN 6. UPLOAD HEBAHAN DAN TAKLIMAT PROGRAM 7. UPLOAD DASHBOARD, KUIZ WORDSEARCH KDB, BELAJAR BUAT KAD, KITAR SEMULA GAJET TELEFON			

Photo caption
Keterangan gambar

1&2)
KELAS ASAS
MICROSOFT WORD



KELAS ASAS
ICT, MICROSOFT
WORD

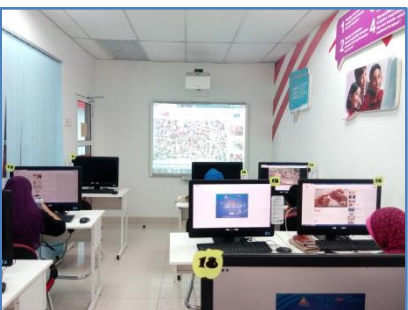


Gambar penuh di
portal Pi1m RTP
Sg. Ular



KDB, TAKLIMAT
PI1M DAN
MESYUARAT
AGUNG PIBG
SKKK & JKKK RTP
SG ULAR

3) KLIK DENGAN
BIJAK



(4,5)
DASHBOARD MY



SHOP ,MY
KOMUNITI,MY SOAL



TAKLIMAT
PI1M,KDB DAN E-
WASTE
BERSAMA KEMAS
CAMERON
HIGHLANDS

6)LITERASI ICT



KOMUNITI KG
TELEMIN

7)PENGAMBARAN
MENARIK DI LIPIS



PETUGAS
KLUSTER LIPIS

PLEASE SUBMIT YOURWRITTEN REPORT& PHOTOSBASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI

**KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**