

Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

| ITEM JENIS | INFORMATION MAKLUMAT | NOTES NOTA |
|---|---|---------------|
| Name of event Nama acara / program | 1) MICROSOFT OFFICE POWER POINT, EXCEL, WORD, PUBLISHER 2) ASAS TEKNOLOGI MAKLUMAT-PENGENALAN INTERNET & EMEL, YOUTUBE & E-PEMBELAJARAN 3) KLIK DENGAN BIJAK (KDB), & ADVOKASI E-WASTE & CYL 4) LATIHAN KEUSAHAWANAN & DASHBOARD MYSHOP 5) PROMOSI PI1M, ADVOKASI & DASHBOARD KOMUNITI (My Komuniti / My Health) | |
| Date & Time Tarikh & Masa | 1) 5, 11, 22 JUN 2017 2) 11, 14, 15, 18, 22 JUN 2017 3) 1, 8, 11, JUN 2017 4) 18 JUN 2017 5) 1, 2, 5, 6, 7, 9, 11 DAN 22 JUN 2017 | |
| Location Lokasi | 1) PI1M RTP SG ULAR 2) PI1M RTP SG ULAR 3) PI1M RTP SG ULAR, MASJID RTP SG ULAR 4) PI1M RTP SG ULAR 5) PI1M RTP SG ULAR, BALAIRAYA RTP SG ULAR, PEJABAT UMNO CAMERON HIGHLANDS | |
| Purpose Tujuan | 1) BELAJAR M.OFFICE UNTUK BUAT SURAT, SLIDE BIODATA, ASAS KOMPUTER DAN OPERASI, JADUAL DAN KAD PERNIAGAAN DAN BANNER, ASAS MEMBUAT PERSEMBAHAN, MEMBUAT JADUAL MENGGUNAKAN EXCEL DAN MENAIP PANTAS 2) PENGENALAN DAN ASAS KOMPUTER DAN INTERNET DAN GAMES ONLINE & CARIAN KERJA MELALUI JOBS MALAYSIA, CARA MEMBUAT EMEL & ISI ONLINE CARIAN KERJA, UPU, DAFTAR ONLINE PRA SEKOLAH DAN TAHUN 1, REKA KAD KREATIF DAN ORIGAMI MELALUI YOUTUBE, ONLINE BANKING. 3) KESELAMATAN DAN LAYARI INTERNET DENGAN BIJAK, ETIKA PENGGUNA KETIKA MENGGUNAKAN INTERNET DI TEMPAT UMUM, E-WASTE 4) KEUSAHAWANAN-ASAS MEMBUAT VIDEO | |

MENGGUNAKAN MOVIE MAKER,AMBIL GAMBAR DAN UPLOAD-BELAJAR BUAT BLOG DAN SURAT
 5) PROMOSI PI1M, PENGENALAN PROGRAM2 PI1M-KDB,E-WASTE,SKRIP TO SKRIN,DASHBOARD KOMUNITI,PEMERIKSAAN KESIHATAN MENGGUNAKAN ALATAN I-HEALTH DAN UCAPAN KREATIF RAMADAN & SYAWAL

**Details of recipients
 Butiran Peserta**

| BIL | KAD PENGENALAN | NAMA |
|-----|-------------------|---|
| 1 | 980701065322 | HASMIMI NADIRA BT AHMAD SABRI |
| 2 | 910512065856 | NORHUSNA HAYATI BINTI MISRAN |
| 3 | 910101065878 | NURUL ASYIKIN ZULKIFLI |
| 4 | 050828101414 | NUR QURRATUL AINI BINTI MOHD ALIF HAKIM |
| 5 | 050918060492 | SYAREENA HARLYNI BINTI ZULKARNAIN |
| 6 | 990212065064 | WAN NOR ATIKAH |
| 7 | 871223065260 | NORHIDAYAH BINTI ABDUL MUBIN |
| 8 | 990107065564 | AMIRAH BINTI KHAIRUDIN |
| 9 | 020503060100 | ANIS SYUHADA |
| 10 | 940111065174 | NURATIQA AMIRA BINTI ABDUL TALIB |
| 11 | 020118060235 | MOHAMMAD ALI USAMA |
| 12 | 050602060269 | AMRIE BIN RAZALI |
| 13 | 950507065815 | AHMAD SYUKRI BIN JEFRI |
| 14 | 980805065351 | MUHAMMAD NORAMIN BIN ZABADIN |
| 15 | 010618060523 | CHE MUHAMMAD HANIF ASYRAF |
| 16 | 070303060507 | MOHD ADAM RAMLEE |
| 17 | 920710065135 | MUHAMMAD HANEF BIN ABDUL RAHIM |
| 18 | 000717060335 | MUHAMAD FIKRI BIN EFFENDI |
| 19 | 000423060145 | MOHD SYAHRIL IKMAL DAUD |
| 20 | 020508060409 | AMINUDDIN BIN RAZALI |
| 21 | 020515060503 | NOR SAIFUL BAHARI BIN MOHAMAD ZAN |
| 22 | 030831060539 | MOHAMMAD SYAFI IQHWAN |
| 23 | 010616060028 | NUR SYAHIRAH MOHD SOFRI |
| 24 | 061209100467 | MUHAMMAD IRFAN IZZUDDIN BIN MOHD ASR |
| 25 | 070519060012 | NOR SYIFAA SYAZWANI |
| 26 | 020220060573 | AMIRUL ADHA BIN RASA |
| 27 | 840414065608 | SURIA WATI A/P MAMING |

| | | |
|----|--------------|-------------------------------------|
| 28 | 840414065608 | SURIA WATI A/P MAMING |
| 29 | 751202065732 | SALINA BINTI ABDULLAH |
| 30 | 610515065398 | HASNAH BINTI JAAFAR |
| 31 | 650805115062 | WAN ROSYATI BT WAN MOHD |
| 32 | 810316065076 | NORMAH BINTI HASAN |
| 33 | 751013085582 | ROSITA A/P BAHING |
| 34 | 831115065718 | ASIAH BINTI YOK TAP |
| 35 | 630512107984 | ZALEHA BT HJ AHMAD |
| 36 | 871107065220 | NORHIDAYAH A/P BAHARI |
| 37 | 871015435714 | RAFISAH BT BAHAR |
| 38 | 770122105064 | SUHAIBATON BT USOP |
| 39 | 780711065346 | NORMALA BAHARUDIN |
| 40 | 710523065142 | NOR KHAIZAN BAHARI |
| 41 | 700725065280 | FAUZIAH BT ABDULLAH |
| 42 | 680505065304 | NOOR MAZIAH HASSAN |
| 43 | 800604065442 | HASLINA BT APAM |
| 44 | 630621065314 | ZAITON BIN AWANG CHIK |
| 45 | 740622105848 | JAMALIAH A/P BAH SATU |
| 46 | 791003065250 | JUNAIDAH BT ABU |
| 47 | 731201105538 | BALI BT BAH DIN |
| 48 | 800916065716 | SALIMAH BT MOHD JAFRI |
| 49 | 830918146146 | MAWAR BT AMIN |
| 50 | 620417065334 | NOR ASIAH MAN |
| 51 | 060323060177 | MUHAMMAD FIRDAUS BIN MOHD ZAINUDDIN |
| 52 | 060910060331 | MUHAMMAD KHAIROL AZAM MOHD ISA |
| 53 | 761003065229 | RIZAL AFFIAN BIN KAMALUDIN |
| 54 | 890702065229 | MUHAMMAD MUHAIMIN BIN ZAINUDDIN |
| 55 | 490317065019 | ABDULL MANAN BIN SIDEK |
| 56 | 790410115361 | TAJUDIN YASIN |
| 57 | 970525335071 | ABDUL MANAN BIN ABD HALIM |
| 58 | 991128065082 | NOR SYAFIQAH AZWANI BT ABDUL HALIM |
| 59 | 020915060203 | MUHAMMAD SYAHMI AZRAEI |
| 60 | 031228060395 | MUHAMMAD SYAHMI AFFAN |
| 61 | 830904065687 | AMIRUDDIN MAT |
| 62 | 870109295404 | NOROSFAIZA BT. MUHAMAD |
| 63 | 590816035306 | NORAINI BT ISMAIL |

| | | | | | |
|---|-----------|--|-----------------------------------|--|--|
| | 64 | 080821110753 | MUHAMMAD ALI SUFI BIN TAJUDIN | | |
| | 65 | 080108100103 | MUHAMMAD SHAZMIR IRFAN BIN SHARUL | | |
| | 66 | 061213060437 | ADIB DANIAL BIN AMIR RUZILAN | | |
| | 67 | 930602065698 | JULAIKHA BT YUSUP | | |
| | 68 | 930731065678 | SYAHIDAH BT ABDUL MUTALIB | | |
| | 69 | 850703065590 | NORHAFAZAN BT MAT ISA | | |
| Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti | | <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>PELAJAR MENGGUNAKAN MICROSOFT OFFICE UNTUK MEMBUAT JADUAL KELAS, PESERTA BELAJAR MENAIP PANTAS MENGGUNAKAN KEYBOARD, MEMBUAT PERSEMBAHAN MENGGUNAKAN POWER POINT UNTUK PEMBENTANGAN DAN MEMBUAT RESUME SECARA PROFESIONAL.</i> 2. <i>PESERTA BELAJAR MEMBUAT EMEL SENDIRI, SCAN DAN CETAK SENDIRI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK KEGUNAAN AKAN DATANG</i> 3. <i>PESERTA DI BERI SEDIKIT TAKLIMAT BERKAITAN KESELAMATAN SEMASA MENGGUNAKAN MEDIA SOSIAL, ADA KUIZ UNTUK PEMAHAMAN PESERTA DAN TAYANGAN VIDEO BERKAITAN KDB, TAKLIMAT E-WASTE & CEK LABEL DI TELEFON</i> 4. <i>PESERTA DAPAT BELAJAR MENGAMBIL GAMBAR PRODUK DENGAN LEBIH MENARIK DAN CARA UNTUK MEMPROMOSIKAN PRODUK DI MEDIA SOSIAL DASHBOARD DAN INSTAGRAM/FACEBOOK</i> 5. <i>PROGRAM UNTUK KOMUNITI, ICT, CARA AMBIK GAMBAR, KDB, E-WASTE</i> | | | |
| Supporting activities Aktiviti Sokongan | | <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>MENAIP NOTA, MEMASUKKAN GAMBAR YANG DI 'COPY' DAN 'PASTE' KE DALAM POWER POINT, DASHBOARD KOMUNITI DAN BUAT RESUME SENDIRI.</i> 2. <i>REKA EMAIL SENDIRI DAN MASUKKAN GAMBAR PROFILE, SCAN DAN CETAK SENDIRI, BUAT SENDIRI ORIGAMI DAN KAD 3D KREATIF</i> 3. <i>KUIZ KDB, COLOURING ONLINE DAN TAYANGAN VIDEO & APLIKASIKAN</i> 4. <i>KERTAS KERJA, INSTAGRAM & FACEBOOK AMBIK GAMBAR PRODUK, BUAT BLOG DAN PASARKAN PRODUK SEDIA ADA</i> 5. <i>SERAHAN E-WASTE, UPLOAD GAMBAR DAN MEMBUAT HEBAHAN DASHBOARD</i> | | | |

Photo caption
Keterangan gambar

(1)
KELAS ASAS
MICROSOFT WORD



KELAS ASAS
ICT, MICROSOFT
WORD



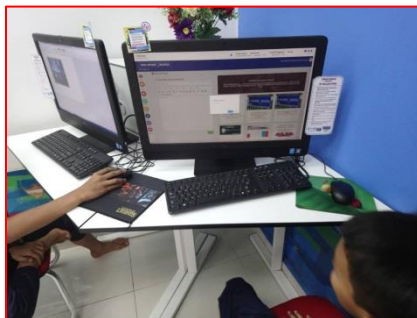
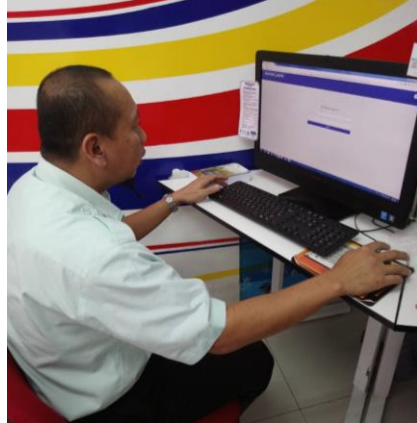
Gambar penuh di
portal Pi1m RTP
Sg.Ular

2)ASAS ICT

- E-PEMBELAJARAN,
-TUISYEN ONLINE
-GOOGLE MAPS



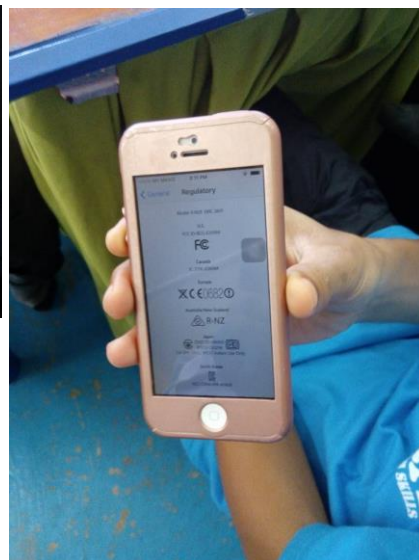
**(3-5) DASHBOARD MY
KOMUNITI & MY
HEALTH &
PROMOSI PI1M**



DASHBOARD

**TAKLIMAT
PI1M, KDB DAN E-
WASTE DAN
DASHBOARD
KOMUNITI, PI1M
RTP SG ULAR**

(4,5)
DASHBOARD MY
SHOP ,MY KOMUNITI
MY HEALTH,E-
WASTE,CHECK YOUR
LABEL



PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG