

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (✓) one)

- ☒ Keusahawanan
- ☐ Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (✓) one)

- ☒ Telekom Malaysia (TM)
- ☐ Celcom
- ☐ Maxis
- ☐ Digi
- ☐ Packet 1 (P1)
- ☐ Time
- ☐ Redtone
- ☐ Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	Pi1M RTP Sg. Ular		
	Nama Pengurus	Asfadillah Binti Abdull Manan	No. Telefon	0199564031
	Nama Penolong Pengurus	Norosfaiza Binti Muhamad	No. Telefon	0139552933
	Email	Sungai_ular@pi1m.com.my		
Lokasi	Daerah	Lipis	DUN	Jelai
	Mukim	Batu Yon	Parlimen	P078 Cameron
	Negeri	Pahang		Highlands

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	Pn. Fifi Mariani Binti Muhamad	Umur	23 Tahun
	Email	fyfymariani@gmail.com	No. Telefon	0179555356
	Alamat	C1 Ladang Bukit Puteri, Raub Pahang	Tahun menjadi Ahli PI1M	01/07/2016
Bentuk perniagaan	Usahawan Online			
Kisah kejayaan	<u>Latar belakang</u> Sebelum menjalankan perniagaan secara dalam talian, Puan Fifi Mariani merupakan seorang suri rumah sepenuh masa. <u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Sebagai suri rumah sepenuh masa, beliau tidak pernah terfikir untuk mengikuti kelas ICT yang dianjurkan oleh Pi1M RTP Sg Ular. Beliau juga kurang yakin menggunakan computer dan aplikasi-aplikasi di dalamnya. <u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Kesedaran yang tinggi untuk meningkatkan taraf hidup serta membantu menambahkan pendapatan keluarga, Puan Fifi Mariani mengambil keputusan untuk mengikuti bengkel ICT dan Keusahawanan di Pi1M RTP Sungai Ular. Beliau diberi pendedahan mengenai asas keusahawanan dan juga kelas Microsoft Office sebagai permulaan untuk menjadi usahawan online. Hasilnya, beliau dapat mencari maklumat berkaitan produk terkini di laman web. Malahan, beliau lebih berkeyakinan untuk mempromosikan produk di laman social seperti facebook page, blog dan Instagram. Beliau juga sudah mahir menggunakan aplikasi Microsoft Office di samping boleh mencipta sendiri label, brosur dan kad bisnesnya sendiri.			
Penggunaan PI1M	<u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u> - Mempelajari cara mempromosikan produk di FB - Mempelajari Microsoft Office untuk membuat kertas kerja dalam mengembangkan lagi perniagaan			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT															
	- Mempelajari cara mengambil order melalui FB - Mereka cipta sendiri brosur, label dan kad bisnes <u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u> - PI1M membantu mempromosikan produk - Mendedahkan teknik-teknik melariskan jualan - Memberi latihan Ms. Office - Mengajar cara menggunakan perbankan online															
Online Platform	<table><tr><td>Laman Web</td><td></td><td>Blog</td><td></td></tr><tr><td>FB</td><td>https://www.facebook.com/fyfie.ejan</td><td>Instagram</td><td></td></tr><tr><td>Whatsapp</td><td>0179555356</td><td></td><td></td></tr></table>				Laman Web		Blog		FB	https://www.facebook.com/fyfie.ejan	Instagram		Whatsapp	0179555356		
Laman Web		Blog														
FB	https://www.facebook.com/fyfie.ejan	Instagram														
Whatsapp	0179555356															
Gambar & Keterangan	i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri  Caption : Puan Fifi Mariani sedang membuat akaun emel dan juga mengikuti kelas keusahawanan yang dianjurkan.															

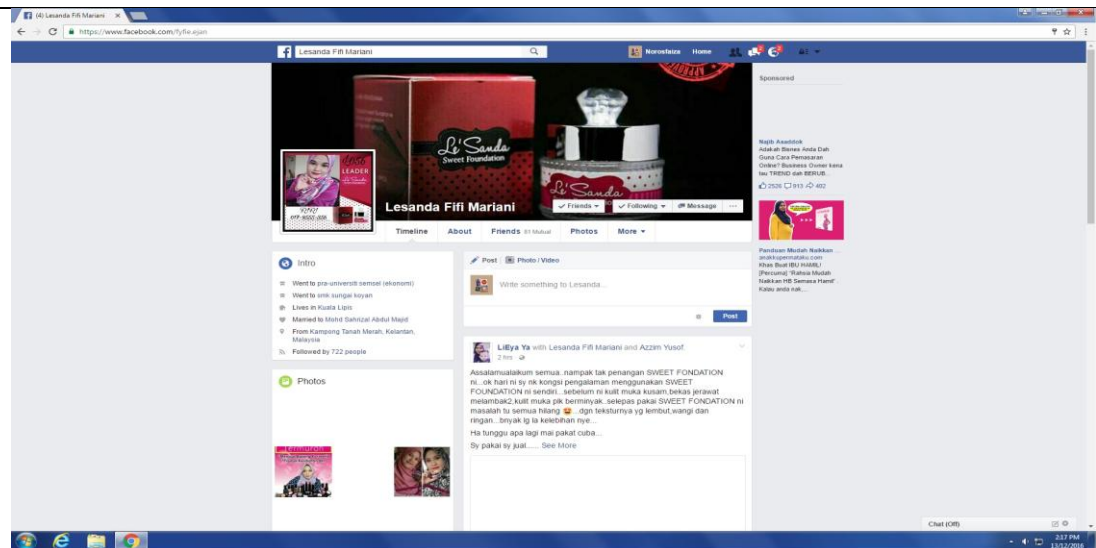
ITEM
JENISINFORMATION
MAKLUMAT

ii) Produk / Hasil Transformasi



Caption : Produk kecantikan yang dijual oleh Puan Fifi sebagai stokis produk Le'sanda Sweetfoundation.

iii) Promosi di Media Sosial



Caption : Laman Facebook yang digunakan oleh Pn. Fifi Mariani untuk mempromosikan produk-produk perniagaan beliau.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb) Caption : Buat masa ini, Puan Fifi belum lagi menghasilkan produk lain, selain daripada produk yang beliau jual sekarang.
Maklumbalas	<i>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</i> <i>Petugas PI1M membantu beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT. Bimbingan tentang keusahawanan juga diberikan dari semasa ke semasa kepada beliau untuk beliau praktikkan dan sekaligus dapat mempromosikan produk jualan beliau secara dalam talian atau secara langsung kepada komuniti.</i>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari

